**REGULAMIN ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**przy Szkole Podstawowej w Kramsku**

**§ 1**

Niniejszy regulamin ustala organizację i zasady działalności Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Kramsku.

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

Praca dydaktyczno-wychowawcza oraz opiekuńcza Oddziału Przedszkolnego przebiega

w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego, wybrany przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego zatwierdzony przez dyrektora szkoły i miesięczne plany pracy.

**§ 3**

**Cele wychowania przedszkolnego (zgodnie z podstawą programową):**

1. wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji;
2. budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe;
3. kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów

i porażek;

1. rozwijanie umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach

z dziećmi i dorosłymi;

1. stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci

o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych;

1. troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną; zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych;
2. budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych;
3. wprowadzenie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiadania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne;
4. kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej;
5. zapewnienie dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej.

**§ 4**

**Zadania oddziału przedszkolnego**

1. Stworzenie optymalnych warunków umożliwiających dzieciom osiągnięcie gotowości szkolnej zgodnie z wymaganiami podstawy programowej i możliwościami dzieci.
2. Zapewnienie opieki dzieciom odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
3. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka i rozwijanie zainteresowań.
4. Udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno – pedagogicznej poprzez:
   1. prowadzenie przez nauczycieli obserwacji pedagogicznych i diagnozowanie rozwoju wychowanków oraz wdrażanie wniosków do pracy z dziećmi,
   2. nauczyciel przeprowadza diagnozę dziecka sześcioletniego i do końca października przekazuje rodzicom informację o wynikach wstępnej obserwacji. a do końca kwietnia pisemną informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko ma obowiązek albo może rozpocząć naukę w szkole podstawowej(ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ1) z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych)
   3. informowanie rodziców o zauważonych potrzebach, deficytach rozwojowych bądź uzdolnieniach dziecka oraz współpraca z rodzicami w celu wsparcia indywidualnych potrzeb dziecka,.
   4. wspieranie dzieci ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi poprzez organizowanie dodatkowych zajęć,
   5. współpracę ze specjalistami szkolnymi (pedagog, logopeda) i poradnią psychologiczno – pedagogiczną,
   6. wystawianie dzieciom opinii specjalistów dziecku dla specjalistów z poradni psychologiczno – pedagogicznej.
5. Wspomaganie rodziców w wychowaniu i przygotowanie dzieci do podjęcia nauki

w szkole.

**§ 5**

**Organizacja pracy oddziału przedszkolnego**

1. Organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły.
2. Oddział przedszkolny pracuje od poniedziałku do piątku 5 godzin dziennie (od 8.00 do 13.30 oraz od 8.30 do 13.30 zgodnie z planem podanym do wiadomości rodziców). Tygodniowo – 25 godzin.
3. Dzieci mogą korzystać ze świetlicy w godzinach 7:15 do 8:30 oraz od zakończenia zajęć do 15.15. Pobyt w świetlicy jest nieodpłatny.
4. Do oddziału przedszkolnego mogą uczęszczać dzieci w wieku 5 – 6 lat zamieszkałe

w obwodzie szkoły. W miarę wolnych miejsc przyjmowane mogę być dzieci spoza rejonu szkoły.

1. Liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć 25.
2. Organizację pracy oddziału przedszkolnego określa ramowy rozkład dnia, który jest podany do wiadomości rodziców na tablicy informacyjnej i określa m.in.:
   1. czas pobytu dzieci w oddziale,
   2. godziny zajęć dydaktycznych, posiłków, spacerów i zabaw.
3. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci odbywa się na określonych niżej zasadach:
   1. dzieci są przyprowadzane do sali i oddawane pod opiekę nauczyciela osobiście przez rodziców lub opiekunów,
   2. dzieci są odbierane osobiście przez rodziców lub opiekunów upoważnionych poprzez stosowny zapis w karcie przedszkolnej lub pisemne upoważnienie; ustna informacja nie będzie honorowana(pisemne upoważnienie jest załącznikiem do karty zgłoszenia, jest składane na początku każdego roku szkolnego i obowiązuje przez cały rok szkolny.
   3. *w przypadku gdy dziecko z oddziału przedszkolnego ma odebrać osoba niepełnoletnia obowiązkiem rodzica/prawnego opiekuna należy………………..*
   4. rodzice/prawni opiekunowie przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z oddziału przedszkolnego przez upoważnioną przez nich osobę. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe, agresywne zachowanie) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie **zapewnić dziecku bezpieczeństwa**
   5. nauczyciel jest obecny przy rozchodzeniu się dzieci do czasu, gdy wszystkie dzieci zostaną odebrane przez rodziców. W sytuacji, gdy rodzic, prawny opiekun nie zgłosi się po dziecko po upływie czasu pracy przedszkola nauczyciel ma obowiązek powiadomić o tym telefonicznie rodziców dziecka; w przypadku braku kontaktu

z rodzicami – dyrektora.

* 1. do oddziału nie wolno przyprowadzać dzieci chorych. W przypadku stwierdzenia choroby u dziecka rodzice są obowiązani do niezwłocznego zabrania dziecka

z oddziału,

* 1. w przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Dyrektora Szkoły,
  2. nauczycielom nie wolno podawać dzieciom leków.
  3. w interesie dziecka rodzice są zobowiązani do niezwłocznego aktualizowania numerów telefonów kontaktowych i danych adresowych,
  4. dzieci nie mogą przynosić do oddziału przedszkolnego własnych zabawek lub innych rzeczy wartościowych. Na wniosek rodziców można ustalić jeden dzień w tygodniu,

w którym dzieci mogłyby przynosić jedną, ulubioną zabawkę. Przynoszone zabawki powinny być bezpieczne i estetyczne. Nie mogą budzić negatywnych emocji; nie wolno przynosić modeli broni ani gier elektronicznych oraz cennych przedmiotów. Dzieci przynosiłyby zabawki za zgodą i na odpowiedzialność rodziców. Oddział przedszkolny nie ponosi odpowiedzialności za w/w rzeczy.

UWAGA! Wyjątkiem od tej reguły jest miesiąc wrzesień, który jest okresem adaptacji do nowych warunków. Dzieci mogą przynieść przytulankę lub ulubioną zabawkę na odpowiedzialność rodziców.

* 1. rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać ustalonych przez dyrektora godzin przyprowadzania i odbierania dzieci,
  2. o godzinach przyprowadzania i odbierania dzieci (planie zajęć) rodzice/prawni opiekunowie informowani będą na pierwszym spotkaniu rodziców z nauczycielem

w nowym roku szkolnym,

* 1. dzieci uczęszczające do oddziału mogą być zwolnione z zajęć tylko osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów.

1. Główne zasady organizowania czasu dziecka w oddziale są zgodne z podstawą programową:
   1. zajęcia dydaktyczne w wymiarze do 1 godziny dziennie,
   2. swobodna zabawa dzieci w ciągu dnia w wymiarze nie mniejszym niż 1 godzina dziennie,
   3. zabawy ruchowe na powietrzu lub spacer (nie mniej niż 1 godzina dziennie)

w pozostałym czasie nauczyciele organizują czynności opiekuńczo-wychowawcze,

(w tym spożywanie posiłków, czynności higieniczne i samoobsługowe),

* 1. zajęcia z rytmiki, j. angielskiego i religii jako dodatkowe niepłatne realizowane są

w 5-godzinnym dniu pracy dziecka**.**

1. Dzieci mają wyznaczony czas na spożycie 1 posiłku w czasie pobytu w oddziale przedszkolnym: śniadania. Rodzice są zobowiązani zaopatrzyć dzieci w pełnowartościowe drugie śniadanie. Dzieci mogą korzystać z dożywiania sponsorowanego przez GOPS lub odpłatnie. Do stołówki dziecko idzie pod opieką osoby wspomagającej lub innego pracownika szkoły.
2. W czasie pobytu w oddziale dzieci mogą korzystać z dodatkowych, bezpłatnych zajęć:

j. angielskiego, rytmiki oraz religii.

1. W oddziale przedszkolnym sprawuje się opiekę dostosowując metody do wieku dziecka

i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem możliwości lokalowych szkoły:

* 1. przez cały czas pobytu w szkole dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, który jest za nie odpowiedzialny,
  2. po terenie szkoły dzieci przemieszczają się pod opieką nauczyciela, innego pracownika pedagogicznego,
  3. do toalety dzieci chodzą samodzielnie. Wyjątek stanowią podczas których dziecko idzie do toalety pod opieką osoby wspomagającej lub innego pracownika szkoły.
  4. w czasie zajęć poza szkołą (spacery, wycieczki, wyjazdy na konkursy itp.) dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, pracownika pedagogicznego lub wyznaczonego rodzica.

1. W ramach Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej dzieci mogą korzystać z dodatkowych zajęć wspomagających ich rozwój, np. logopedycznych lub innych zgodnie z projektem organizacji szkoły na dany rok szkolny.
2. Dzieci podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia ponoszą rodzice do 15 października danego roku szkolnego. Rodzice, którzy nie wyrażają zgody na ubezpieczenie ich dziecka, zobowiązani są złożyć odmowę ubezpieczenia na piśmie w obecności dyrektora lub złożyć oświadczenie

o indywidualnym ubezpieczeniu z podaniem numeru polisy.

**§ 6**

**Prawa Dzieci**

Dzieci mają prawo do:

1. Zaspokajania podstawowych potrzeb psychofizycznych (w szczególności bezpieczeństwa, akceptacji i przynależności społecznej).
2. Zabawy jako podstawowej formy aktywności.
3. Poszanowania godności osobistej.
4. Życzliwego, podmiotowego traktowania.
5. Swobody wyrażania myśli i przekonań.
6. Rozwijania własnych zainteresowań i zdolności.
7. Wychowania do akceptacji samego siebie i postawy szacunku do innych ludzi.

**§ 7**

**Obowiązki Dzieci**

Dzieci zobowiązane są do:

1. Współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i opieki.
2. Podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego.
3. Szanowania wytworów innych dzieci.
4. Szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności.
5. Uczestniczenia w pracach porządkowych i samoobsługowych.
6. Przestrzegania zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek.
7. Kulturalnego zwracania się do innych; używania form grzecznościowych.
8. Respektowania prawa innych osób.

**§ 8**

**Prawa Rodziców**

Rodzice mają prawo do:

1. Zapoznania się z treścią Statutu Szkoły oraz innych dokumentów dostępnych na stronie internetowej szkoły.
2. Pełnej informacji dotyczącej dziecka.
3. Kontaktu z wychowawcą, pedagogiem, logopedą i dyrektorem w celu uzyskania informacji, przekazania swoich opinii lub rozwiązywania problemów.
4. Uczestniczenia w zajęciach, zebraniach, uroczystościach, imprezach organizowanych przez oddział przedszkolny (szkołę).
5. Przekazywania uwag, pomysłów, opinii wychowawcy, dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców.
6. Współuczestniczenia w życiu oddziału przedszkolnego, szkolnym.

**§ 9**

**Obowiązki Rodziców**

Rodzice zobowiązani są do:

1. Przestrzeganie regulaminu oddziału przedszkolnego, rozkładu dnia w oddziale oraz zarządzeń dyrektora.
2. Systematycznego i punktualnego przyprowadzania dziecka do oddziału i osobistemu przekazywania go pod opiekę wychowawcy.
3. Zaopatrzenie dziecka w niezbędne rzeczy i przybory do zajęć wg aktualnych potrzeb związanych z realizacją programu nauczania i wychowania, tj.:
   1. odpowiednią ilość picia i jedzenia,
   2. strój dostosowany do aktualnej pogody oraz do okoliczności (uroczystość, wycieczka itp.),
   3. wygodne buty zmienne (na rzepy),
   4. zapasowe ubranie (majtki, spodnie, bluza),
   5. wyprawkę przedszkolaka zgodną z ustaleniami z pierwszego nowym roku szkolnym zebrania z rodzicami.
4. Systematycznego zapoznawania się z informacjami umieszczonymi na tablicy dla rodziców bądź na drzwiach wejściowych do oddziału oraz na stronie internetowej szkoły oraz terminowego uzupełniania danych, podpisywania deklaracji i druków zgody (np. na udział w wycieczce).
5. Przestrzegania ustalonych terminów zebrań i konsultacji z nauczycielami.
6. Respektowania czasu pracy nauczyciela (rodzice nie powinni zakłócać pracy nauczyciela wchodząc do sali w czasie zajęć i prosząc o udzielenie informacji).
7. Informowania nauczycieli o zmianach dotyczących zdrowia dziecka i natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia przez przedszkole choroby dziecka.
8. Informowania nauczycieli o każdorazowej zmianie numeru telefonu kontaktowego

i adresu e-mail.

1. Codziennego kontrolowania plecaków i usuwania nieświeżej żywności.
2. Dbałości o porządek w szatni (zabieranie niepotrzebnych rzeczy, sprawdzanie kosza na rzeczy zgubione).

Regulamin wchodzi w życie z dniem